**ANEXO VI – LISTA DE VERIFICAÇÃO**

**– RESCISÃO CONTRATUAL – PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS –**

**(Lei Estadual nº 20.170, de 2020)**

|  |
| --- |
| **Protocolo n.º** |
| **Contrato n.º** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **DOCUMENTOS DE INSTRUÇÃO OBRIGATÓRIOS AO TERMO ADITIVO** | | |
| 01. | Justificativa escrita e fundamentada para a rescisão | Fls. \_\_\_\_\_\_ |
| 02. | Comprovação de que o contrato que se pretende aditar ainda está vigente | Fls. \_\_\_\_\_\_ |
| 03. | Cópias do contrato original e de seus eventuais termos aditivos e apostilamentos anteriores (caso os protocolados originais não tenham sido anexados ao processo) | Fls. \_\_\_\_\_\_ |
| 04. | Indicação do dispositivo legal aplicável à rescisão do contrato | Fls. \_\_\_\_\_\_ |
| 05. | Memorial de cálculo de eventuais haveres | Fls. \_\_\_\_\_\_ |
| 06. | Manifestação de concordância da Contratada (se a rescisão for amigável) | Fls. \_\_\_\_\_\_ |
| 07. | Cópia do Processo Administrativo para Apuração de Responsabilidade ( se a rescisão for unilateral) | Fls. \_\_\_\_\_\_ |
| 08. | Termo de Rescisão elaborado conforme Minuta Padronizada – Anexo V do Parecer Referencial nº 002 - PGE | Fls. \_\_\_\_\_\_ |
| 09. | Autorização da autoridade competente | Fls. \_\_\_\_\_\_ |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **HABILITAÇÃO, REGULARIDADE FISCAL E TRABALHISTA – SE HOUVER HAVERES PARA A CONTRATADA** | | |
| 01. | Certidão de Regularidade com a Fazenda Federal, inclusive, quanto aos débitos e às contribuições previdenciárias | Fls. \_\_\_\_\_\_ |
| 02. | Certidão de Regularidade com a Fazenda Estadual do Paraná | Fls. \_\_\_\_\_\_ |
| 03. | Certidão de Regularidade com a Fazenda do Estado de origem (quando sediada em outro Estado) | Fls. \_\_\_\_\_\_ |
| 04. | Certidão de Regularidade com a Fazenda Municipal | Fls. \_\_\_\_\_\_ |
| 05. | Certidão de Regularidade perante a Justiça do Trabalho | Fls. \_\_\_\_\_\_ |
| 06. | Certificado de Regularidade com o FGTS | Fls. \_\_\_\_\_\_ |
| 07. | Comprovante de que a empresa efetuou todos os pagamentos aos empregados relativos ao contrato | Fls. \_\_\_\_\_\_ |

|  |
| --- |
| **Notas explicativas**  **8.** Esse documento tem a sua utilização restrita à minuta de termo de rescisão aplicável aos contratos de prestação de serviços executados de forma contínua, para os fins previstos na Lei Estadual nº 20.170, de 2020. Trata-se de medida de **exceção**, que depende de justificativa expressa, do atendimento dos requisitos previstos na lista de verificação e da aprovação da autoridade superior.  **9.** A minuta referida não poderá ser utilizada para serviços contínuos de engenharia.  **10**. Não poderá ser celebrado termo de rescisão amigável quando o fato que efetivamente motivar a rescisão do contrato estiver previsto nos incisos I a XII e XVII a XX, todos do art. 129 da Lei Estadual nº 15.608/2007. Nesses casos, a rescisão deverá ser determinada por ato unilateral e escrito da Administração, nos termos do art. 130, inciso I, da Lei Estadual nº 15.608/2007.  **10.** A Administração deverá verificar se o contrato está em vigor e, inclusive, se não houve quebra de continuidade nas eventuais prorrogações anteriores.  **11.** O Termo de Rescisão deverá ser subscrito antes do encerramento do prazo de vigência do contrato.  **12.** As certidões constantes na Lista de Verificação deverão estar vigentes na data da assinatura do Termo de Rescisão.  **13.** A minuta de que trata esta lista de verificação não poderá incluir outros objetos além daquele definido na sua cláusula primeira. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, \_\_\_ de \_\_\_\_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_. |  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, \_\_\_ de \_\_\_\_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_. |
| (local) |  | (local) |
| [Nome e assinatura do servidor responsável pelo preenchimento] |  | [Nome e assinatura do chefe do setor  competente] |