

MINUTA – C
TERMO ADITIVO
PRORROGAÇÃO DA VIGÊNCIA E ALTERAÇÃO DE PLANO DE TRABALHO DE CONVÊNIO

Notas explicativas

(Obs. As notas explicativas são meramente orientativas. Portanto, devem ser excluídas da minuta a ser assinada)

Esta minuta de Termo Aditivo tem aplicação exclusiva para realizar, simultaneamente, a prorrogação de convênios e a alteração do Plano de Trabalho que não implique aumento ou supressão do valor do repasse, a qual deverá ser acompanhada da lista de verificações correspondente, publicada pela Procuradoria-Geral do Estado.

Esta minuta não se aplica aos convênios celebrados antes da vigência da Lei Federal n.º 13.019/2014 e que se enquadrem nas regras de transição do art. 83 da citada lei.

É vedada a alteração da natureza do objeto do convênio.

A minuta referida não poderá ser utilizada para convênios cujo objeto consiste no repasse de recursos para execução de obras ou serviços de engenharia.

A minuta referida não poderá incluir outros objetos além daquele definido na sua cláusula primeira.

XXXX [NÚMERO ORDINAL] TERMO ADITIVO AO CONVÊNIO N.º XXXX/XXXX, PROTOCOLO N.º XXXX, CELEBRADO PELO XXXXXXXX [CONCEDENTE] E PELA XXXXXXXX [CONVENIENTE], QUE TEM POR OBJETO XXXXXXXX.

CONCEDENTE: [O ESTADO DO PARANÁ, por intermédio do órgão XXXXXXXX] ou [A ENTIDADE PÚBLICA], com sede no(a) XXXXXXXX, inscrito(a) no CNPJ sob o n.º XXXXXXXX, neste ato representado(a) pelo(a) [CARGO E NOME DA AUTORIDADE], nomeado(a) pelo(a) Decreto/Portaria n.º XXXXXXXX, inscrito(a) no CPF sob o n.º XXXXXXXX, portador(a) da carteira de identidade n.º XXXXXXXX.

CONVENIENTE: [NOME], inscrito(a) no CNPJ/CPF sob o n.º XXXXXXXX, com sede no(a) XXXXXXXX, neste ato representado(a) por [NOME E QUALIFICAÇÃO], inscrito(a) no CPF sob o n.º XXXXXXXX, portador(a) da carteira de identidade n.º XXXXXXXX, residente e domiciliado no(a) XXXXXXXX, e-mail XXXXXXXX e telefone XXXXXXXX.

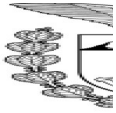
OS PARTÍCIPES celebram este Termo Aditivo, com fundamento nos artigos 134 e 142 da Lei Estadual n.º 15.608/2007, e estabelecem as seguintes cláusulas:

CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO

Este Termo Aditivo tem por objeto a PRORROGAÇÃO do prazo de vigência do Convênio n.º XXXX/XXXX, nos termos da sua Cláusula XXXXXXXX, bem como autorizar as alterações no seu Plano de Trabalho.

CLÁUSULA SEGUNDA - DA PRORROGAÇÃO

Fica prorrogada a vigência do Convênio pelo prazo de XXXX [INDICAR O PERÍODO POR EXTENSO], a partir de ___/___/___ até ___/___/___.



CLÁUSULA TERCEIRA – DA ALTERAÇÃO DO PLANO DE TRABALHO

O Plano de Trabalho fica alterado quanto ao termo final e às novas especificações, conforme aprovação prévia da autoridade competente.

CLÁUSULA QUARTA – DO FUNDAMENTO LEGAL

Este Termo Aditivo tem por fundamento os artigos 134 e 142 da Lei Estadual n.º 15.608/2007.

CLÁUSULA QUINTA – DA RATIFICAÇÃO DAS CLÁUSULAS

Ratificam-se as demais cláusulas e condições estabelecidas no convênio inicial, inclusive quanto ao valor, quando houver repasse de recursos.

CLÁUSULA SEXTA – DA PUBLICAÇÃO

O resumo deste instrumento deverá ser publicado no Diário Oficial do Estado, até o 5º (quinto) dia útil do mês subseqüente ao da assinatura, nos termos do art. 110 da Lei Estadual n.º 15.608/2007.

Por estarem as partes justas e acordadas firmam este Termo Aditivo em 2 (duas) vias de igual teor e forma, na presença de 02 (duas) testemunhas.

Cidade (XXXXX), ____ de ____ de ____.

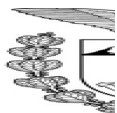
XXXXXXXXXXXXXX
Autoridade Competente

XXXXXXXXXXXXXXXXXX
Representante legal da Convenente

TESTEMUNHAS:

NOME:
CPF:
RG n.º:

NOME:
CPF:
RG n.º:



LISTA DE VERIFICAÇÃO - C
TERMO ADITIVO DE CONVÊNIO
PRORROGAÇÃO E ALTERAÇÃO DO PLANO DE TRABALHO

Protocolo n.º

Convênio n.º

DOCUMENTOS DE INSTRUÇÃO

| | | |
|-----|--|------------|
| 01. | Aprovação prévia da autoridade competente no Plano de Trabalho alterado | Fls. _____ |
| 02. | Previsão de prorrogação no convênio assinado pelos partícipes | Fls. _____ |
| 03. | Justificativa escrita e fundamentada para a prorrogação e alteração do Plano de Trabalho | Fls. _____ |
| 04. | Termo Aditivo elaborado conforme Minuta Padronizada | Fls. _____ |
| 05. | Comprovação de poderes dos representantes legais dos partícipes | Fls. _____ |

DOCUMENTOS DE REGULARIDADE

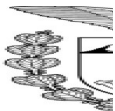
| | | |
|-----|---|------------|
| 06. | Certidão para Transferências Voluntárias emitida pela SEFA (para entes públicos) | Fls. _____ |
| 07. | Comprovação de que a Conveniente está em dia quanto à prestação de contas de recursos anteriormente recebidos do Concedente | Fls. _____ |
| 08. | Certidão Liberatória do TCE/PR | Fls. _____ |
| 09. | Certidão de Regularidade com a Fazenda Federal, inclusive, quanto aos débitos e às contribuições previdenciárias | Fls. _____ |
| 10. | Certidão de Regularidade com a Fazenda Estadual do Paraná | Fls. _____ |
| 11. | Certidão de Regularidade com a Fazenda Municipal | Fls. _____ |
| 12. | Certidão de Regularidade perante a Justiça do Trabalho | Fls. _____ |
| 13. | Certificado de Regularidade com o FGTS | Fls. _____ |

DOCUMENTOS ORÇAMENTÁRIOS E FINANCEIROS
(APENAS QUANDO RESTAREM PARCELAS A REPASSAR AO CONVENIENTE)

| | | |
|-----|---|------------|
| 14. | Informação do setor competente indicando a dotação orçamentária | Fls. _____ |
| 15. | Quadro de Detalhamento da Despesa - QDD | Fls. _____ |
| 16. | Declaração de Adequação da Despesa e de Regularidade do Pedido | Fls. _____ |

CONSULTAS PRÉVIAS OBRIGATÓRIAS

| | | |
|-----|--|------------|
| 17. | Consulta ao CADIN do Estado do Paraná, observadas, quando for o caso, as hipóteses do art. 3º, parágrafo único, inc. II, da Lei Estadual nº 18.466/2015. | Fls. _____ |
|-----|--|------------|



Notas explicativas

- I. Esse documento tem a sua utilização restrita à minuta de Termo Aditivo para a prorrogação de convênios e modificações no Plano de Trabalho que não implique aumento ou supressão de valores.
- II. A minuta referida não poderá ser utilizada para o caso da prorrogação importar acréscimos de repasse, inclusive quando houver renovação do valor para o período prorrogado.
- III. É vedada a alteração da natureza do objeto do Convênio.
- IV. O prazo máximo de duração dos convênios está limitado ao prazo total de 60 (sessenta) meses.
- V. A Administração deverá verificar se o convênio está em vigor e, inclusive, se não houve quebra de continuidade nas prorrogações anteriores.
- VI. O Termo Aditivo deverá ser subscrito antes do encerramento do prazo de vigência do convênio.
- VII. As certidões exigidas deverão estar vigentes na data da assinatura do Termo Aditivo.
- VIII. A minuta referida não poderá ser utilizada para convênios cujo objeto consiste no repasse de recursos para execução de obras ou serviços de engenharia.
- IX. A minuta de que trata esta lista de verificação não poderá incluir outros objetos além daquele definido na sua cláusula primeira.

_____, ____ de _____ de _____.
(local)

_____, ____ de _____ de _____.
(local)

[Nome e assinatura do servidor responsável pelo
preenchimento]

[Nome e assinatura do chefe do setor
competente]